

QUY CHẾ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN THIẾT KẾ KIẾN TRÚC

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1680/QĐ-UBND ngày 22/4/2024 của UBND
huyện Hoài Đức)

Dự án: Xây mới Bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức

Địa điểm: Xã Đức Giang, huyện Hoài Đức, thành phố Hà Nội

ĐẠI DIỆN CHỦ ĐẦU TƯ
BAN QLDA ĐTXD HUYỆN
HOÀI ĐỨC



PHÓ GIÁM ĐỐC
Bùi Thế Gia

ĐƠN VỊ TƯ VẤN TỔ CHỨC THI TUYỂN
VIỆN KIẾN TRÚC QUỐC GIA



KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG

Trịnh Hồng Việt

QUY CHẾ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN THIẾT KẾ KIẾN TRÚC

Điều 1. Thông tin chung về cuộc thi

1. Tên cuộc thi: Thi tuyển phương án kiến trúc dự án Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức.
2. Cơ quan quyết định thi tuyển: UBND thành phố Hà Nội.
3. Cơ quan tổ chức thi tuyển: UBND huyện Hoài Đức.
4. Quy mô chính dự án:
 - Tổng diện tích khu đất khoảng: khoảng 5,0 ha; Khu đất tọa lạc tại: Phân khu quy hoạch ký hiệu E-1, thuộc quy hoạch phân khu đô thị S2 tỷ lệ 1/5000, thuộc địa bàn xã Đức Giang, huyện Hoài Đức, thành phố Hà Nội.
 - Công suất phục vụ: 500 giường;
 - Các yêu cầu thiết kế quy định cụ thể trong Đề cương nhiệm vụ thiết kế ban hành kèm theo Quyết định số 1063/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của UBND huyện Hoài Đức.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu thi tuyển

2.1. Mục đích

Việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc nhằm lựa chọn được phương án tốt nhất về giải pháp kiến trúc, ý tưởng quy hoạch, đáp ứng cao nhất các điều kiện cho việc thiết kế và lập dự án Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức quy mô 500 giường bệnh.

Quy chế này là cơ sở pháp lý nhằm lựa chọn được phương án tối ưu nhất, thỏa mãn được các yêu cầu của nhiệm vụ thiết kế được phê duyệt và đáp ứng cho dự án Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức quy mô 500 giường bệnh.

2.2. Yêu cầu đối với phương án thi tuyển

Yêu cầu cuộc thi phải tổ chức phân tích, đánh giá các phương án đề xuất của các đơn vị tham gia dự thi trên cơ sở đó lựa chọn phương án tốt nhất đáp ứng được đầy đủ các nội dung của Nhiệm vụ thiết kế được phê duyệt (*khuyến khích các đề xuất ngoài quy định Nhiệm vụ thiết kế góp phần nâng cao rõ rệt tính hợp lý và hiệu quả của phương án thiết kế*) trên tinh thần đảm bảo sự khách quan, minh bạch, tuân thủ quy định của Nhà nước.

Điều 3. Hình thức thi tuyển

Là cuộc thi rộng rãi, dành cho các tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế trong nước hoặc nước ngoài có đủ năng lực chuyên môn, hành nghề theo quy định pháp luật hiện hành và tự nguyện tham gia.

Điều 4. Đối tượng và điều kiện dự thi

4.1. Những đối tượng được tham gia dự thi:

Cuộc thi dành cho các tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế trong và ngoài nước

đáp ứng được những điều kiện sau:

a. Đối với tổ chức tư vấn nước ngoài đang hoạt động tại Việt Nam

- Có đăng ký kinh doanh (được dịch ra tiếng Việt);

- Tình hình tài chính lành mạnh: Không đang trong tình trạng nợ đọng hoặc phá sản; Giá trị tài sản ròng năm 2023 >0;

- Chủ trì đồ án dự thi phải là kiến trúc sư có chứng chỉ hành nghề thiết kế công trình dân dụng hạng 1; Trường hợp chủ trì kiến trúc là người nước ngoài thì có chứng chỉ hành nghề của nước sở tại cấp; Chủ trì đồ án dự thi đã có kinh nghiệm là chủ trì kiến trúc hoặc chủ nhiệm dự án xây dựng Bệnh viện đa khoa quy mô 500 giường bệnh trở lên;

- Đã từng tham gia lập Báo cáo nghiên cứu khả thi hoặc tư vấn thiết kế (thiết kế cơ sở hoặc thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công) và đã được cấp thẩm quyền phê duyệt tối thiểu một (01) Bệnh viện đa khoa quy mô từ 500 giường bệnh trở lên.

b. Đối với tổ chức tư vấn trong nước

- Có đăng ký kinh doanh;

- Có chứng chỉ năng lực tư vấn thiết kế hạng 1;

- Tình hình tài chính lành mạnh: Không đang trong tình trạng nợ đọng hoặc phá sản; Giá trị tài sản ròng năm 2023 >0;

- Chủ trì đồ án dự thi phải là kiến trúc sư có chứng chỉ hành nghề thiết kế công trình dân dụng hạng 1; Trường hợp chủ trì kiến trúc là người nước ngoài thì có chứng chỉ hành nghề của nước sở tại cấp; Chủ trì đồ án dự thi đã có kinh nghiệm là chủ trì kiến trúc hoặc chủ nhiệm dự án xây dựng Bệnh viện đa khoa quy mô 500 giường bệnh trở lên;

- Đã từng tham gia lập Báo cáo nghiên cứu khả thi hoặc tư vấn thiết kế (thiết kế cơ sở hoặc thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công) và đã được cấp thẩm quyền phê duyệt: tối thiểu một (01) Bệnh viện đa khoa quy mô từ 500 giường bệnh trở lên.

c. Đối với cá nhân:

- Là kiến trúc sư có chứng chỉ hành nghề thiết kế công trình dân dụng hạng I; Trường hợp chủ trì kiến trúc là người nước ngoài thì có chứng chỉ hành nghề của nước sở tại cấp;

- Chủ trì đồ án dự thi đã có kinh nghiệm là chủ trì kiến trúc hoặc chủ nhiệm tối thiểu một (01) dự án xây dựng Bệnh viện đa khoa quy mô 500 giường bệnh trở lên đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

4.2. Quy định cụ thể về trường hợp liên danh:

a. Một liên danh của hai hoặc nhiều tổ chức hành nghề thiết kế công trình: mỗi tổ chức chỉ được tham gia vào một Liên danh; có Biên bản liên danh quy

định một đơn vị chịu trách nhiệm chính. Mọi vấn đề về quyền lợi và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, Hội đồng thi tuyển không chịu trách nhiệm.

b. Các tổ chức, cá nhân có thể cộng tác với một chuyên gia hay một nhóm chuyên gia để đảm bảo kết quả cuộc thi. Trường hợp này tổ chức, cá nhân không cần gửi biên bản thỏa thuận cho Ban tổ chức thi. Tên và lý lịch khoa học của các chuyên gia này phải được tổ chức, cá nhân nêu rõ trong bản danh sách các thành viên dự thi.

c. Trường hợp liên danh phải có văn bản thỏa thuận liên danh giữa các thành viên, trong đó phải phân định rõ trách nhiệm (chung và riêng), quyền hạn, khối lượng công việc phải thực hiện và giá trị tương ứng của từng thành viên trong liên danh, kể cả người đứng đầu liên danh, địa điểm và thời gian ký thỏa thuận liên danh, chữ ký của các thành viên, con dấu (nếu có).

d. Năng lực của Liên danh được xác định bằng tổng năng lực của các thành viên trong liên danh. Từng thành viên Liên danh phải đáp ứng yêu cầu phù hợp với phạm vi công việc được phân công trong liên danh và năng lực quy định tại Khoản 4.1, Điều 4 thuộc quy chế này.

4.3. Những đối tượng sau không được tham gia trong cuộc thi:

- a) Cá nhân hay tổ chức tư vấn không có pháp nhân hành nghề phù hợp theo quy định tại Khoản 4.1, Điều 4 thuộc quy chế này;
- b) Thành viên Hội đồng;
- c) Thành viên của Ban tổ chức và Tổ kỹ thuật;
- d) Chuyên gia cố vấn của Ban Tổ chức (do Ban tổ chức mời) nếu có;
- e) Các cá nhân có liên quan đến nhiệm vụ tổ chức cuộc thi trong cơ quan UBND huyện Hoài Đức.

Điều 5. Trình tự tổ chức cuộc thi

5.1. Đơn vị thông báo và cung cấp tài liệu cuộc thi:

UBND huyện Hoài Đức giao Ban quản lý dự án ĐTXD huyện, Viện Kiến trúc quốc gia thông báo và cung cấp Quy chế thi tuyển và Nhiệm vụ thiết kế và các văn bản pháp lý liên quan đã được UBND huyện Hoài Đức phê duyệt cho cá nhân, tổ chức tư vấn đủ điều kiện tham gia thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức quy mô 500 giường bệnh theo thời gian quy định.

5.2. Đăng ký nhận tài liệu dự thi:

- Để nhận tài liệu thi tuyển, vui lòng gửi bản scan đơn đăng ký theo mẫu bên dưới đến địa chỉ email: thituyenbvhd@gmail.com.

- Thời gian đăng ký nhận tài liệu từ khi Thông báo mời thi tuyển được công bố cho đến 16h30 ngày 10 tháng 05 năm 2024.

- Trường hợp có yêu cầu trước 16h30 ngày 10 tháng 05 năm 2024, cơ quan thường trực có trách nhiệm hướng dẫn các bên dự thi khảo sát thực địa.

5.3. Hồ sơ dự thi:

Hồ sơ dự thi được đặt trong bao bì cứng ghi rõ tên tổ chức đăng, ký dự thi và gửi đến cơ quan thường trực vào thời gian nhận đăng ký dự thi. Thành phần hồ sơ theo quy định tại Điều 7.

5.4. Quy định về thời gian cuộc thi:

- Thông báo cuộc thi: Sẽ được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và website: <https://vienkientrucquocgia.gov.vn/> trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày theo thông báo mời dự thi;

- Thời hạn nộp hồ sơ dự thi: Trước 16h30 ngày 23 tháng 5 năm 2024;

- Tổ kỹ thuật, Ban tổ chức và Hội đồng làm việc chính thức kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ sản phẩm dự thi. Lịch làm việc cụ thể Ban tổ chức sẽ thông báo sau.

Điều 6. Cơ quan tiếp nhận hồ sơ cuộc thi và giải đáp

- Ban quản lý dự án ĐTXD huyện Hoài Đức tiếp nhận hồ sơ dự thi và tổ chức giải đáp các thắc mắc của đơn vị dự thi khi có yêu cầu qua cơ quan thường trực, theo địa chỉ sau:

+ Cơ quan thường trực: Viện Kiến trúc Quốc gia

+ Địa chỉ liên lạc: Số 389 phố Đội Cấn, phường Vĩnh Phúc, quận Ba Đình, TP. Hà Nội.

+ Tel: Ông Nguyễn Tất Cường 097.689.5482;

Email: thituyenbvhd@gmail.com

- Trường hợp Hồ sơ sản phẩm dự thi được gửi thông qua dịch vụ bưu điện, thì Bên gửi phải đảm bảo sản phẩm dự thi phải đến đúng thời gian tiếp nhận hồ sơ đã quy định của Ban tổ chức. Ban tổ chức không chịu trách nhiệm về việc hồ sơ sản phẩm dự thi đến sau thời điểm tiếp nhận hồ sơ vì bất kỳ lý do gì.

Hồ sơ sản phẩm dự thi mà Ban tổ chức nhận được sau thời hạn quy định nộp sản phẩm dự thi đều được coi là không hợp lệ và được gửi trả lại cho nhà thầu theo nguyên trạng, trừ tài liệu làm rõ hồ sơ sản phẩm dự thi theo yêu cầu của Ban tổ chức. Ban tổ chức không trả bất cứ chi phí nào cho sự tham gia của các tổ chức, cá nhân ngoại trừ giải thưởng, tiền hỗ trợ theo quy định tại **Điều 12** của Quy chế này.

- Khi muốn sửa đổi hoặc rút hồ sơ sản phẩm dự thi đã nộp, tổ chức, cá nhân dự thi phải có văn bản đề nghị và Ban tổ chức chỉ chấp thuận nếu nhận được văn bản đề nghị trước thời hạn nộp sản phẩm dự thi; văn bản đề nghị rút sản phẩm dự thi phải được gửi riêng biệt với sản phẩm dự thi.

- Ban tổ chức sẽ thực hiện việc lập biên bản nêu rõ: số lượng, thành phần và tình trạng sản phẩm. Đại diện Ban tổ chức và người đại diện giao nộp sản phẩm

cùng ký vào biên bản, các thành phần tham gia mỗi bên giữ một biên bản.

Điều 7. Hồ sơ dự thi

7.1. Yêu cầu chung

- Mỗi cá nhân, tổ chức tham gia không quá 03 phương án thiết kế;
- Bản vẽ thể hiện được in trên giấy hoặc vật liệu khác;
- Hình thức thể hiện: Tự do;
- Các đơn vị dự thi cần quan tâm đến việc bảo quản an toàn sản phẩm khi chuyển sản phẩm đến Ban tổ chức;
- Hồ sơ dự thi không đáp ứng được các yêu cầu trên sẽ bị loại và sẽ không được hoàn trả lại.

7.2. Thành phần hồ sơ

- Bản đăng ký dự thi (*Mẫu tại Phụ lục 1*);
 - Thỏa thuận Liên danh trong trường hợp là Liên danh tư vấn thiết kế đăng ký tham gia (*Mẫu tại Phụ lục 2*).
 - Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức, cá nhân (Giấy đăng ký kinh doanh; chứng chỉ năng hoạt động; chứng chỉ hành nghề; ...).
 - Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức (*Mẫu tại Phụ lục 3*), trong đó nêu rõ kinh nghiệm đã từng thực hiện và tài liệu chứng minh sự đáp ứng yêu cầu dự thi đã nêu tại **Điều 4**.
 - Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ trì đề án dự thi (*Mẫu tại Phụ lục 4*).
 - Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập đề án thiết kế dự thi kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân (nếu có) (*Mẫu tại Phụ lục 5*).
 - Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực thiết kế công trình bệnh viện từ năm 2010 đến 2023 (*Mẫu tại Phụ lục 6*).
 - Thuyết minh, bản vẽ theo quy định tại Khoản 7.3 Điều này, số lượng 15 bộ.
- Cơ quan thường trực có quyền đề nghị tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế làm rõ, bổ sung các giấy tờ chứng minh tư cách, năng lực, kinh nghiệm của cá nhân, tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi.

7.3. Nội dung hồ sơ dự thi

a. Yêu cầu chung:

- Mỗi cá nhân, tổ chức tham gia không quá 03 phương án thiết kế bao gồm bản vẽ, thuyết minh, khái toán, mô hình phối cảnh công trình hoặc video clip. Trường hợp nộp nhiều hơn 01 phương án thiết kế thì cần có phân tích về ưu, nhược điểm của từng phương án.
- Mỗi phương án thi tuyển gồm hồ sơ (kèm theo file mềm) được đựng trong phong bì dán kín, bên ngoài phải ghi mã hiệu đơn vị tham gia dự thi, địa chỉ liên lạc (địa chỉ cơ quan, email, số điện thoại).

- Hồ sơ thi tuyển không để tên đơn vị và tác giả mà ghi bằng ký hiệu theo quy định tại Phụ lục 7 của Quy chế này và ghi tại phía trên bên trái hồ sơ. **Trường hợp không tuân thủ quy định này sẽ bị coi là Hồ sơ không hợp lệ và không được đánh giá xếp hạng.**

b. Nội dung hồ sơ dự thi:

* *Hồ sơ thuyết minh:*

- Ý tưởng kiến trúc của phương án thi tuyển (bao gồm về hình khối và công năng sử dụng);

- Phương án quy hoạch tương ứng với từng phương án kiến trúc Bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức 500 giường bệnh; Phương án quy hoạch, kiến trúc khi Bệnh viện phát triển đến 1000 giường bệnh;

- Sự phù hợp của giải pháp kiến trúc, phương án quy hoạch đáp ứng yêu cầu về nhiệm vụ thiết kế quy hoạch đô thị, cảnh quan, kiến trúc địa phương (có tính đến yếu tố văn hóa địa phương);

- Sự phù hợp của giải pháp kiến trúc đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ thiết kế và yêu cầu dây chuyền công năng tổng thể của cả Bệnh viện và tại các hạng mục chính (khám - kỹ thuật nghiệp vụ cận lâm sàng, điều trị nội trú,...);

- Thuyết minh tổ chức giao thông tổng thể của Bệnh viện và giao thông tại các hạng mục chính (khám - kỹ thuật nghiệp vụ cận lâm sàng, điều trị nội trú,.....);

- Thống kê các thông số chính của phương án thiết kế theo yêu cầu của Nhiệm vụ thiết kế: Tổng diện tích sử dụng, diện tích các đơn vị/khu vực, diện tích sử dụng chung, diện tích sử dụng khác,.....;

- Đề xuất các giải pháp thiết kế kiến trúc phù hợp điều kiện tự nhiên của địa phương (khí hậu, thủy văn, địa chất,.....);

- Đề xuất giải pháp kết cấu cho công trình phù hợp với quy mô, giải pháp kiến trúc đã đề xuất và địa chất khu vực xây dựng;

- Đề xuất các giải pháp kỹ thuật - công nghệ cơ điện công trình; Dự kiến các giải pháp kỹ thuật bên ngoài và bên trong công trình;

- Phân tích sự phù hợp của phương án kiến trúc với những trang thiết bị y tế đề xuất;

- Đề xuất các giải pháp sử dụng vật liệu, lựa chọn thiết bị xây lắp cho công trình;

- Đề xuất giải pháp sử dụng năng lượng tái tạo phù hợp với địa phương, khu vực;

- Các thuyết minh phân tích ảnh hưởng của phương án đối với các quy định về bảo vệ môi trường và phòng chống cháy nổ;

- Thuyết minh, đề xuất giải pháp thi công chính của công trình;

- Thuyết minh dự kiến tiến độ xây dựng tổng thể; đề xuất giải pháp vận hành, bảo trì;

- Tính khả thi của phương án.

**Hồ sơ bản vẽ:*

- Các bản vẽ phương án thi tuyển phải thể hiện đầy đủ nội dung của phương án và có quy cách theo quy định:

+ Sơ đồ vị trí và nghiên cứu mối liên hệ vùng thể hiện trên bản đồ: Phân khu quy hoạch ký hiệu E-1, thuộc quy hoạch phân khu đô thị S2 tỷ lệ 1/5000, thuộc địa bàn xã Đức Giang, huyện Hoài Đức, thành phố Hà Nội được duyệt.

+ Bản vẽ phương án Tổng mặt bằng tương ứng từng phương án kiến trúc Bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức 500 giường bệnh.

+ Bản vẽ phương án Tổng mặt bằng Bệnh viện phát triển đến 1000 giường bệnh.

+ Bản vẽ tổ chức dây chuyền công năng của Bệnh viện; của các hạng mục chính (tương ứng với yêu cầu đã nêu tại phần thuyết minh).

+ Bản vẽ tổ chức giao thông giữa các khối nhà trong Bệnh viện và tổ chức giao thông trong các hạng mục chính.

+ Các bản vẽ sơ bộ mặt bằng kiến trúc các tầng, các nhà.

+ Các bản vẽ sơ bộ mặt đứng, mặt cắt kiến trúc.

+ Phối cảnh tổng thể, phối cảnh góc công trình.

- Mô hình phương án tuyển chọn hoặc bằng video clip (khuyến khích).

**Hồ sơ thuyết minh tính toán kinh phí xây dựng và khái toán Tổng mức đầu tư:*

Nêu rõ khái toán tổng kinh phí đối với từng phương án (tổng chi phí, cơ cấu các thành phần và các chi phí khác có liên quan bao gồm cả việc đề xuất cụ thể chi phí tư vấn, thiết kế các bước), thể hiện suất đầu tư từng hạng mục, cơ sở tính toán.

7.4. Quy cách hồ sơ

Hồ sơ nộp bắt buộc bao gồm:

- File mềm: Đơn vị/ cá nhân dự thi cần nộp USB ghi toàn bộ nội dung của phương án dự thi, ghi rõ quy cách khổ bản vẽ.

- Bản cứng:

+ Nộp 01 bộ bản vẽ in trên giấy hoặc chất liệu phù hợp với khổ giấy tùy chọn;

+ Nộp 15 bộ Thuyết minh trên khổ giấy A3, kèm theo bản vẽ thu nhỏ.

- 01 phong bì thông tin đơn vị dự thi (thực hiện theo quy tắc ẩn danh).

Trong trường hợp đơn vị/cá nhân dự thi nhiều hơn 01 phương án, thì mỗi phương án phải được nộp thành nhiều bộ hồ sơ khác nhau, với mã số ẩn danh khác nhau.

7.5. Ngôn ngữ, đơn vị đo lường, tiền tệ sử dụng:

- Toàn bộ hồ sơ dự thi được thể hiện bằng tiếng Việt.
- Đồng tiền sử dụng trong hồ sơ dự thi: Việt Nam đồng (VNĐ).
- Đơn vị đo lường: mét (chiều dài) và mét vuông/hecta (diện tích).

Điều 8. Ban tổ chức cuộc thi

8.1. Ban tổ chức cuộc thi

UBND huyện Hoài Đức giao Ban quản lý dự án ĐTXD huyện Hoài Đức cùng đơn vị tư vấn thi tuyển thực hiện nhiệm vụ Ban tổ chức thi tuyển (sau đây gọi là Ban tổ chức) để thực hiện công tác thi tuyển.

8.2. Ban tổ chức có nhiệm vụ:

a) Đăng tải các thông báo thi tuyển và các tài liệu liên quan đến thi tuyển lên phương tiện thông tin đại chúng và website: <https://vienkientrucquocgia.gov.vn>.

b) Phổ biến các quy định về hồ sơ dự thi, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân đăng ký dự thi;

c) Cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan và kế hoạch thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân dự thi;

d) Thông báo đến các cá nhân, tổ chức tư vấn chuẩn bị hồ sơ thuyết trình theo yêu cầu của Hội đồng (nếu có);

e) Công bố kết quả thi tuyển.

8.3. Các ban chuyên môn

Ban tổ chức thành lập các tổ chuyên môn, kỹ thuật để tiếp nhận, thống kê, quản lý và kiểm tra hồ sơ các phương án dự thi, thông tin đến các nhà thầu yêu cầu của Chủ đầu tư, Hội đồng thi tuyển theo quy chế thi tuyển trước khi chuyển đến Hội đồng thi tuyển.

Điều 9. Hội đồng thi tuyển

a. Hội đồng đánh giá, xếp hạng các phương án dự thi (sau đây gọi tắt là Hội đồng) và chức danh Chủ tịch Hội đồng do UBND thành phố Hà Nội quyết định.

b. Thành phần Hội đồng gồm mười năm (15) người là các chuyên gia có nhiều kinh nghiệm về quy hoạch đô thị, kiến trúc, y tế - hoạt động quản lý bệnh viện, xây dựng, hạ tầng kỹ thuật đô thị hoặc các chuyên ngành khác có liên quan.

c. Thành viên hội đồng không có mối quan hệ là vợ, chồng, con với các tổ chức hoặc cá nhân tham gia cuộc thi.

d. Danh sách Hội đồng sẽ được công bố chậm nhất là 10 ngày trước thời hạn kết thúc tiếp nhận sản phẩm dự thi.

e. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng:

- Hội đồng hoạt động độc lập, tuân thủ Quy chế hoạt động của Hội đồng. Các thành viên Hội đồng đảm bảo khách quan, trung thực và có trách nhiệm cao

nhất để hoàn thành nhiệm vụ chung của Hội đồng;

- Quy chế hoạt động của Hội đồng phải phù hợp với quy định hiện hành, phù hợp với Quy chế này và phải thể hiện quyền hạn, trách nhiệm, nguyên tắc phối hợp, chế độ làm việc của các thành viên tham gia Hội đồng; quy định cụ thể phương pháp chấm điểm và bỏ phiếu kín khi đánh giá, xếp hạng.

- Chủ tịch Hội đồng thay mặt Hội đồng ký quyết định ban hành Quy chế hoạt động sau khi được các thành viên của Hội đồng thông nhất.

- Chủ tịch Hội đồng phải có mặt và điều hành hoạt động của Hội đồng trong suốt thời gian Hội đồng làm việc. Hội đồng chỉ tiến hành xem xét, nghiên cứu, đánh giá các sản phẩm thiết kế dự thi khi có ít nhất 3/4 số thành viên có mặt.

- Báo cáo kết quả thi tuyển phải được tất cả các thành viên Hội đồng tham gia ký xác nhận.

f. Hội đồng thi tuyển có Tổ kỹ thuật giúp việc trong quá trình làm việc.

Điều 10. Tổ kỹ thuật

a. Tổ kỹ thuật do Cơ quan tổ chức cuộc thi quyết định thành lập, được điều hành bởi Tổ trưởng và chịu trách nhiệm trước Ban tổ chức, Cơ quan tổ chức cuộc thi, UBND huyện Hoài Đức.

b. Tổ kỹ thuật có nhiệm vụ:

- Tiếp nhận đăng ký dự thi;
- Tiếp nhận, giải thích quy chế thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân đăng ký dự thi;
- Tiếp nhận sản phẩm dự thi;
- Tập hợp các số liệu của các phương án dự thi, báo cáo với Hội đồng;
- Chuẩn bị mẫu phiếu đánh giá các phương án dự thi; các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan đến cuộc thi;
- Chuẩn bị cho các buổi thuyết trình theo yêu cầu của Hội đồng (nếu có)
- Tổng hợp kết quả đánh giá của Hội đồng;
- Dự thảo biên bản họp của Hội đồng;
- Dự thảo báo cáo kết quả tuyển chọn của Hội đồng.

Điều 11. Nguồn kinh phí tổ chức cuộc thi: Ngân sách thành phố, ngân sách huyện Hoài Đức và các nguồn hợp pháp khác.

Điều 12. Cơ cấu và giá trị giải thưởng

a. Chủ đầu tư sẽ trao giải cho 03 phương án được Hội đồng đánh giá và xếp hạng cao nhất (phương án đạt giải phải có số điểm >750 điểm) với giá trị:

- + 01 Giải nhất: 50.000.000 đồng (Năm mươi triệu đồng chẵn);
- + 01 Giải nhì: 30.000.000 đồng (Ba mươi triệu đồng chẵn);
- + 01 Giải ba: 20.000.000 đồng (Hai mươi triệu đồng chẵn);

b. Giá trị giải thưởng và các chi phí hỗ trợ nêu trên đã bao gồm các loại thuế

theo quy định hiện hành của Nhà nước.

c. Kinh phí này sẽ được gửi đến các tổ chức, cá nhân tham dự sau khi cấp có thẩm quyền phê duyệt kết quả cuộc thi.

Điều 13. Quyền và trách nhiệm của tổ chức, cá nhân dự thi

13.1. Trách nhiệm:

a) Phải có đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật Việt Nam;

b) Tuân thủ quy định của Quy chế thi tuyển này;

c) Hoàn thiện phương án của mình trên cơ sở góp ý, yêu cầu của Hội đồng, Ban tổ chức, UBND Huyện Hoài Đức trong trường hợp tổ chức, cá nhân có phương án được chọn để triển khai các bước tiếp theo;

d) Chịu mọi chi phí bảo hiểm (nếu cần thiết) có liên quan đến cuộc thi.

13.2. Quyền lợi:

a) Tổ chức, cá nhân có phương án đoạt giải được nhận giải thưởng theo quy định tại **Điều 12** của Quy chế này.

b) Tổ chức, cá nhân có phương án thiết kế kiến trúc được lựa chọn để triển khai các bước tiếp theo sẽ được mời đến thương thảo để ký kết hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình (*Báo cáo nghiên cứu khả thi*) và các bước thiết kế tiếp theo trong tương lai khi có đủ điều kiện năng lực theo quy định. Nếu không đủ điều kiện năng lực để triển khai các bước tiếp theo thì có thể liên danh với các tổ chức tư vấn thiết kế có đủ điều kiện năng lực để thực hiện.

Trường hợp cá nhân hoặc tổ chức tư vấn được lựa chọn từ chối hoặc không thực hiện các bước thiết kế tiếp theo thì cấp có thẩm quyền lựa chọn tổ chức tư vấn thiết kế khác theo quy định của pháp luật Việt Nam để thực hiện, nhưng quyền tác giả (theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam) vẫn thuộc về tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế có phương án được lựa chọn. Trường hợp này, nếu ý tưởng thiết kế cần tiếp tục sửa chữa, nâng cấp để hoàn thiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền thì tổ chức tư vấn thiết kế khác sẽ thực hiện mà không cần phải thỏa thuận, xin phép tác giả (*Tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế có phương án được lựa chọn*).

13.3. Miễn trừ trách nhiệm

Các tổ chức, cá nhân tham gia cuộc thi không có quyền yêu cầu Cơ quan tổ chức cuộc thi, Ban tổ chức, Hội đồng thi tuyển, Cơ quan thường trực và các tổ chức/cơ quan liên quan đến cuộc thi tuyển này giải trình về kết quả thi tuyển.

Điều 14. Bảo mật, quyền sở hữu

a. Sản phẩm thiết kế dự thi của các tổ chức tư vấn thiết kế được Cơ quan

thường trực bảo quản và bảo mật trong suốt thời gian chấm thi.

b. Cơ quan tổ chức thi tuyển là chủ sở hữu các sản phẩm thiết kế dự thi và được công bố các sản phẩm dự thi, được toàn quyền sử dụng tất cả phương án dự thi của các tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế để triển khai các bước tiếp theo mà không phải xin phép hoặc chi trả thêm kinh phí cho tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế đó. Tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế được hưởng quyền tác giả đối với ý tưởng quy hoạch, kiến trúc của mình theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam nhưng không được sử dụng sản phẩm thiết kế đã dự thi trong cuộc thi này vào bất kỳ cuộc thi/dự án, công trình nào khác.

c. Các ý tưởng quy hoạch, kiến trúc dự thi phải đảm bảo không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác. Các tổ chức cá nhân tư vấn thiết kế dự thi phải chịu trách nhiệm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ của sản phẩm dự thi, bao gồm cả ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ phần mềm sử dụng... đối với bên thứ ba trong trường hợp có khiếu nại. Nếu các vi phạm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ gây thiệt hại cho Cơ quan tổ chức thi tuyển thì tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế gây thiệt hại phải bồi thường kể cả tiền thưởng và kinh phí hỗ trợ đã nhận.

d. Cơ quan tổ chức thi tuyển sẽ không chịu trách nhiệm hoặc hậu quả nào từ việc khiếu nại rằng bất cứ ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... hoặc các tài liệu khác của sản phẩm dự thi đã vi phạm bản quyền hay quyền sở hữu trí tuệ của một cá nhân hay bên thứ ba nào khác.

e. Trước khi công bố kết quả của cuộc thi, các tổ chức, cá nhân tư vấn thiết kế dự thi không được sử dụng, cung cấp, trưng bày sản phẩm thiết kế dự thi cho mục đích khác nếu không được phép của Cơ quan tổ chức cuộc thi.

Điều 15. Quy trình xét chọn, công bố kết quả

15.1. Quy định chung:

- Việc đánh giá, xếp hạng phương án dự thi được thực hiện theo đúng phương pháp, tiêu chí quy định trong Quy chế Hội đồng tổng hợp kết quả chấm điểm từ cao xuống thấp. Hội đồng sẽ xem xét, đánh giá chọn ra 03 phương án có xếp hạng cao nhất.

- Báo cáo kết quả đánh giá, xếp hạng phải được tất cả các thành viên Hội đồng tham gia ký xác nhận và gửi Ban Tổ chức cuộc thi để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Trường hợp không có phương án đáp ứng yêu cầu như mục tiêu và quy định trong Quy chế thi tuyển, Ban Tổ chức cuộc thi báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Trường hợp cấp có thẩm quyền yêu cầu báo cáo thì đơn vị tư vấn có

phương án dự thi đạt giải có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ đầy đủ để báo cáo.

15.2. Quy định cụ thể

Tiêu chí đánh giá phương án thi tuyển:

STT	Nội dung	Điểm số
I.	Giải pháp kỹ thuật:	900 điểm
	Trong đó:	
	+ Dây chuyền công năng	300 điểm
	+ Phương án kiến trúc	350 điểm
	+ Phương án tổng mặt bằng	100 điểm
	+ Giải pháp kết cấu, công nghệ và thời gian thi công	150 điểm
II.	Tiêu chí kinh tế: Tổng chi phí, chi phí xây dựng, chi phí thiết bị phù hợp, hợp lý	100 điểm
	Tổng điểm (I +II)	1000 điểm

- Ưu tiên đánh giá cao những phương án có thiết kế kiến trúc, dây chuyền công năng tương đương bệnh viện hiện đại tiên tiến trên thế giới, trong khu vực và tổng mức đầu tư thấp.

- Trường hợp cấp có thẩm quyền yêu cầu báo cáo thì đơn vị tư vấn có phương án dự thi đạt giải có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ đầy đủ để báo cáo.

15.3. Công bố phương án được lựa chọn:

Trên cơ sở kết quả đánh giá xếp hạng của Hội đồng, trong vòng 5 ngày Ban tổ chức sẽ trình UBND huyện Hoài Đức phê duyệt kết quả thi tuyển.

Ban tổ chức sẽ tổ chức công bố công khai về kết quả phương án thiết kế được chọn để triển khai các bước thiết kế tiếp theo (Chậm nhất sau 10 ngày kể từ ngày phê duyệt kết quả thi tuyển).

Điều 16. Hồ sơ cung cấp cho các đơn vị tham gia dự thi

- Mẫu phiếu đăng ký tham dự cuộc thi (theo mẫu đính kèm).
- Bản đồ hiện trạng và chỉ giới quy hoạch khu đất xây dựng công trình;
- Nhiệm vụ thiết kế thi tuyển;
- Quy chế thi tuyển;
- Nghị quyết phê duyệt chủ trương đầu tư;
- Các tài liệu liên quan khác.

Điều 17. Các quy định khác

Đối với thành viên trong Ban tổ chức, Hội đồng, Tổ kỹ thuật vi phạm quy chế làm việc quy chế thi tuyển thì tùy theo mức độ vi phạm, Cơ quan tổ chức

cuộc thi căn cứ Quy chế thi tuyển và Quy chế làm việc để xem xét quyết định mức độ xử lý hoặc kiến nghị UBND huyện Hoài Đức xử lý.

Mọi tranh chấp trong quá trình thực hiện thi tuyển (nếu có) được giải quyết theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành.

DANH SÁCH PHỤ LỤC
KÈM THEO QUY CHẾ THI TUYỂN THIẾT KẾ KIẾN TRÚC
DỰ ÁN: XÂY MỚI BỆNH VIỆN ĐA KHOA HUYỆN HOÀI ĐỨC

Phụ lục 1. Biểu mẫu Đơn đăng ký dự thi.

Phụ lục 2. Biểu mẫu Thỏa thuận liên danh.

Phụ lục 3. Biểu mẫu Giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức tư vấn thiết kế.

Phụ lục 4. Biểu mẫu Sơ yếu lý lịch của chuyên gia.

Phụ lục 5. Biểu mẫu Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập phương án thiết kế kiến trúc.

Phụ lục 6. Biểu mẫu Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực thiết kế bệnh viện từ năm 2010 đến năm 2023.

Phụ lục 7. Hướng dẫn việc mã hóa sản phẩm thiết kế dự thi.

Phụ lục 8. Tiêu chí đánh giá các phương án.

Bảng điểm đánh giá phương án (Bước 1)

Bảng điểm đánh giá phương án (Bước 2)

Phụ lục 9. Các văn bản pháp lý có liên quan./.

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI

....., ngày.....tháng.....năm 2024

Kính gửi: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng Huyện Hoài Đức

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc, ý tưởng quy hoạch Bệnh viện đa khoa Huyện Hoài Đức 500 giường, chúng tôi, [Ghi tên cá nhân/ tổ chức tư vấn thiết kế dự thi, trường hợp là liên danh thì ghi tên của tổ chức liên danh] đăng ký dự thi cuộc thi trên.

Chúng tôi gửi kèm theo văn bản này các tài liệu sau nhằm chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm của chúng tôi:

1. Thỏa thuận liên danh [*trường hợp là liên danh tư vấn đăng ký tham gia*];
2. Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức;
3. Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức;
4. Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ trì đồ án dự thi;
5. Danh sách nhân sự dự kiến tham gia thi tuyển phương án kiến trúc công trình bệnh viện kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân; kèm theo tài liệu chứng minh có chủ trì/thiết kế Bệnh viện đa khoa đã thực hiện lập ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng Bệnh viện đa khoa từ ... giường trở lên; có chủ trì/thiết kế trường đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình Bệnh viện đa khoa giường trở lên
6. Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực thiết kế bệnh viện từ năm 2010 đến 2023; kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 đồ án quy hoạch xây dựng Bệnh viện đa khoa giường trở lên; đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình Bệnh viện đa khoa giường trở lên.

Chúng tôi cam kết:

- Hạch toán tài chính độc lập;
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;
- Ý tưởng quy hoạch, phương án kiến trúc dự thi không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác;

Những thông tin kê khai trong hồ sơ kèm theo là trung thực và không thực hiện các hành vi tham nhũng, hối lộ khi tham dự cuộc thi này./.

Đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế⁽²⁾

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]⁽³⁾

Ghi chú:

(1) *Tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi lưu ý ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Cơ quan tổ chức cuộc thi, tên của tổ chức tư vấn thiết kế, được đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế ký tên, đóng dấu (nếu có).*

Trường hợp đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế ủy quyền cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Phụ lục IA; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Phụ lục IA).

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

....., ngày ____ tháng ____ năm ____ , tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*], là người đại diện theo pháp luật của.....[*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*] có địa chỉ tại.....[*Ghi địa chỉ của tổ chức tư vấn thiết kế*] bằng văn bản này ủy quyền cho.....[*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Bệnh viện đa khoa giường do Ban Quản lý dự án công trình xây dựngtổ chức:

[-Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký thỏa thuận liên danh;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi, đề nghị và tiếp nhận giải thưởng cuộc thi;

- Quyết định các nội dung liên quan đến quyền tác giả của phương án dự thi;

- Thương thảo, ký kết Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

_] (2)

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của.....[*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*].

____ [*Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do.....[*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày _ đến ngày____⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành.....bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ bản, người được ủy quyền giữ...bản.

Người được ủy quyền

Người ủy quyền

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu (nếu có)] *[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho Cơ quan thường trực cùng với đơn đăng ký dự thi. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của tổ chức tư vấn thiết kế để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của tổ chức tư vấn thiết kế hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia thi tuyển.

THỎA THUẬN LIÊN DANH

____, ngày ____ tháng ____ năm ____

**Thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Bệnh viện đa khoa
.....giường**Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Bệnh viện
đa khoa giường

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký thỏa thuận liên danh, gồm có:

Tên thành viên liên danh _____ [*Ghi tên từng thành viên liên
danh*]

Đại diện là ông/bà: _____

Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tài khoản: _____

Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày ____ tháng ____ năm ____ (*trường
hợp được ủy quyền*).Các bên (sau đây gọi là thành viên) thống nhất ký kết thỏa thuận liên danh
với các nội dung sau:**Điều 1. Nguyên tắc chung**1. Các thành viên tự nguyện hình thành liên danh để dự thi tuyển phương
án thiết kế kiến trúc Bệnh viện đa khoa giường .2. Các thành viên thống nhất tên gọi của liên danh cho mọi giao dịch liên
quan đến cuộc thi này là: _____ [*Ghi tên của liên danh theo thỏa thuận*].3. Trường hợp ý tưởng quy hoạch, phương án kiến trúc được lựa chọn,
không thành viên nào có quyền từ chối thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ đã
quy định trong Quy chế thi tuyển đã được Ban QLDA công trình xây dựng
.....ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCTXD ngày ... tháng ... năm 202...Trường hợp thành viên của liên danh từ chối hoàn thành trách nhiệm riêng của
mình như đã thỏa thuận thì thành viên đó bị xử lý như sau:- *Bồi thường thiệt hại cho các bên trong liên danh;*- _____ *Bồi thường thiệt hại cho cơ quan tổ chức thi*

tuyển theo quy định nêu trong Quy chế thi tuyển; Hình thức xử lý khác [Ghi rõ hình thức xử lý khác].

Điều 2. Phân công trách nhiệm

Các thành viên thống nhất chịu trách nhiệm chung, trách nhiệm riêng để dự thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Bệnh viện đa khoa giường đối với từng thành viên như sau:

1. Thành viên đứng đầu liên danh

Các bên nhất trí ủy quyền cho __ [Ghi tên một bên] làm thành viên đứng đầu

liên danh, đại diện cho liên danh trong những phần việc sau¹:

STT	Tên	Nội dung công việc đảm nhận	Tỷ lệ %
1	Tên thành viên đứng đầu liên danh	.	- % - %
2	Tên thành viên thứ 2	.	- % - %
....			
Tổng cộng		Toàn bộ công việc	100%

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi;

- Tham gia quá trình thương thảo Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

- Các công việc khác __ (Ghi rõ nội dung các công việc khác (nếu có)).

2. Các thành viên trong liên danh thỏa thuận phân công trách nhiệm thực hiện công việc theo bảng dưới đây:²

Điều 3. Hiệu lực của thỏa thuận liên danh

1. Thỏa thuận liên danh có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Thỏa thuận liên danh chấm dứt hiệu lực trong các trường hợp sau:

¹⁰ Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

¹¹ Tổ chức tư vấn thiết kế phải ghi rõ nội dung công việc cụ thể và ước tính tỷ lệ % tương ứng mà từng thành viên trong liên danh sẽ thực hiện, trách nhiệm chung, trách nhiệm của từng thành viên, kể cả thành viên đứng đầu liên danh.

- Các bên hoàn thành trách nhiệm và nghĩa vụ của mình;
- Các bên cùng thỏa thuận chấm dứt;
- Ý tưởng quy hoạch, phương án kiến trúc của liên danh tổ chức tư vấn thiết kế không được lựa chọn;
- Hủy thi tuyển theo thông báo của Cơ quan tổ chức cuộc thi.

Thỏa thuận liên danh được lập thành __ bản, mỗi bên giữ __ bản, các bản thỏa thuận có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN ĐỨNG ĐẦU LIÊN DANH^{1 2 3}

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN LIÊN DANH⁴

[Ghi tên từng thành viên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

¹²Đại diện hợp pháp của thành viên đứng đầu liên danh có thể là người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền

¹³Đại diện hợp pháp của thành viên liên danh có thể là người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền

GIỚI THIỆU TÓM LƯỢC QUÁ TRÌNH HOẠT ĐỘNG VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC CỦA TỔ CHỨC TƯ VẤN THIẾT KẾ

A. Quá trình hình thành và hoạt động, cơ cấu tổ chức tư vấn thiết kế

[Mô tả tóm tắt quá trình hình thành và tổ chức của tổ chức tư vấn thiết kế (trường hợp liên danh thì mô tả tổ chức của mỗi thành viên trong liên danh). Mô tả số lượng chuyên gia tư vấn chuyên ngành mà tổ chức tư vấn thiết kế ký hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn và nêu rõ số năm kinh nghiệm của từng chuyên gia].

B. Thành tích đạt được

• •

[Tóm tắt nội dung, quy mô các đồ án quy hoạch, các công trình kiến trúc tổ chức tư vấn thiết kế đã tham gia thi tuyển hoặc đã thực hiện; các giải thưởng đạt được trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá - kèm theo tài liệu chứng minh].

SƠ YẾU LÝ LỊCH CỦA CHUYÊN GIA

Vị trí dự kiến đảm nhiệm: _____

Tên tổ chức tư vấn thiết kế: _____

Họ tên chuyên gia: _____ Quốc tịch: _____

Nghề nghiệp: _____

Ngày, tháng, năm sinh: _____

Tham gia tổ chức nghề nghiệp: _____

Quá trình công tác:

Thời gian	Tên cơ quan, đơn vị công tác	Thông tin tham chiếu	Vị trí công việc đảm nhận
Từ tháng/năm đến tháng/năm		(<i>nêu tên, điện thoại, email của người được tham chiếu để kiểm chứng thông tin</i>)	

Nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập ý tưởng quy hoạch – kiến trúc dự thi:

Chi tiết nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập phương án thiết kế kiến trúc dự thi:	Nêu kinh nghiệm thực hiện những công việc, nhiệm vụ liên quan trước đây để chứng minh khả năng thực hiện công việc, nhiệm vụ được phân công
<i>[Nêu các hạng mục công việc cụ thể trong Phụ lục 5 mà chuyên gia được phân công thực hiện]</i>	
...	

Năng lực:

[Mô tả chi tiết kinh nghiệm và các khóa đào tạo đã tham dự đáp ứng phạm vi công tác được phân công. Trong phần mô tả kinh nghiệm cần nêu rõ nhiệm vụ được phân công cụ thể trong từng dự án và tên/địa chỉ của chủ đầu tư]

Thành tích đạt được: *[Thống kê các giải thưởng mà chuyên gia đã đạt được]*

với vai trò là tác giả/chủ trì/thiết kế trưởng/tham gia trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá]

Trình độ học vấn: *[Nêu rõ các bằng cấp liên quan, tổ chức cấp bằng, thời gian học và loại bằng cấp]*

Ngoại ngữ: *[Nêu rõ trình độ ngoại ngữ]*

Thông tin liên hệ: *[Nêu rõ tên, số điện thoại, e-mail của người cần liên hệ để đối chiếu thông tin]*

Tôi xin cam đoan các thông tin nêu trên là đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

___ , ngày ___ tháng ___ năm ___

Người khai

[Ký tên , chức danh và ghi rõ họ tên]

Ghi chú:

- Tờ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động; bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn của các chuyên gia tư vấn nêu trên.

Đối với chuyên gia đảm nhận chức danh là chủ trì/thiết kế trưởng còn phải cung cấp tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 Bảo cáo khả thi hoặc thiết kế kỹ thuật 01 bệnh viện đa khoa từ giường trở lên

Phụ lục 5

**DANH SÁCH NHÂN SỰ DỰ KIẾN THAM GIA LẬP PHƯƠNG ÁN
THIẾT KẾ KIẾN TRÚC BỆNH VIỆN ĐA KHOA GIƯỜNG**

STT	Họ và tên	Quốc tịch	Chức danh bổ trí trong cuộc thi	Địa điểm làm việc	
				Tại Việt Nam	Tại nước ngoài
I.	Nhân sự chủ chốt của tổ chức tư vấn thiết kế				
1	[Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A]	[Việt Nam]	[Tư vấn trưởng]		
2					X
...					
II.	Nhân sự chủ chốt do tổ chức tư vấn thiết kế huy động				
1					
...					
III.	Nhân sự khác				
1					
...					

Ghi chú:

- Nhân sự chủ chốt có hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn ký với tổ chức tư vấn thiết kế. Trường hợp sử dụng một số nhân sự chủ chốt không thuộc quản lý của tổ chức tư vấn thiết kế thì kê khai theo mục II và phải nêu rõ lý do.

- Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động: bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn và sơ yếu lý lịch của các chuyên gia tư vấn nêu trên theo Phụ lục 4.

Phụ lục 6

**DANH SÁCH CÁC DỰ ÁN ĐÃ VÀ ĐANG THỰC HIỆN TRONG LĨNH
VỰC THIẾT KẾ BỆNH VIỆN TỪ NĂM 2010 ĐẾN NĂM 2023**

STT	TP A Tên hợp đồng	Tên dự án	Tên chủ đầu tư	Địa điểm xây dựng	Quy mô (diện tích quy hoạch, cấp công trình...)	Thời gian thực hiện	Giải thưởng đạt được
1							
2							
3							
...							

Ghi chú:

Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 Báo cáo nghiên cứu khả thi; đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình Bệnh viện từ giường trở lên.

HƯỚNG DẪN VIỆC MÃ HÓA SẢN PHẨM THIẾT KẾ DỰ THI

1. Mã số tự chọn của tổ chức tư vấn thiết kế dự thi gồm 02 chữ cái và 02 chữ số bất kỳ (ví dụ: AB12) và phải được in bằng chữ in hoa cao khoảng 10 mm trong một ô chữ nhật có kích thước cao khoảng 15mm, rộng khoảng 50mm ở góc trên bên phải của các bản vẽ.

Mã số này cũng được ghi trên tờ bìa của thuyết minh và trên một góc của mô hình.

2. Phong bì “Thông tin đơn vị dự thi”:

Bên ngoài phong bì: Ghi rõ tên cuộc thi; mã số tổ chức tư vấn thiết kế dự thi.

- Nội dung bên trong bao gồm:

+ Tên tổ chức, địa chỉ, điện thoại, fax, email, đầu mối liên lạc (tên, số điện thoại, email).

+ Bảng thống kê sản phẩm thiết kế dự thi./.

TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CÁC PHƯƠNG ÁN
BẢNG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ PHƯƠNG ÁN (BUƯỚC 1)

(Dự án: Xây mới bệnh viện đa khoa quy mô giường bệnh)

TT	Tiêu chí và nội dung đánh giá	Khung tối đa	Điểm xác định
	TỔNG CỘNG	1.000	
I	Tiêu chí về kỹ thuật	900	
1	Dây chuyền công năng	300	
1.1	<ul style="list-style-type: none"> - Bố trí phân khu chức năng, các khoa phòng mạch lạc, rõ ràng, dễ nhận biết, dễ chỉ dẫn, dễ tiếp cận nhưng vẫn đảm bảo yêu cầu về dây chuyền công năng sử dụng. - Thuyết minh phương án đảm bảo liên kết giữa các khu chức năng theo yêu cầu của y tế; các khoa phòng có môi liên hệ mật thiết về mặt dây chuyền y tế phải được bố trí liên hoàn, thuận tiện nhất cho việc kết nối. 	50	
1.2	Đáp ứng các yêu cầu về công năng sử dụng theo từng khoa, trung tâm: bố trí đầy đủ các khoa, phòng chức năng, số giường bệnh theo yêu cầu của nhiệm vụ thiết kế được phê duyệt.	50	
1.3	Thuyết minh và có phương án đảm bảo sự liên kết giữa các khối công trình, các nhà chức năng trong khu đất hợp lý.	40	
1.4	Hạn chế tối đa sự chông chéo, xung đột giữa các luồng giao thông. Tiết kiệm khoảng cách đi lại của điều dưỡng, y tá, bác sĩ, nhân viên bệnh viện cũng như các đối tượng khác trong bệnh viện.	50	
1.5	Tổ chức các không gian, luồng giao thông sạch - bản rõ ràng, tách biệt để hạn chế tối đa nhiễm khuẩn chéo trong bệnh viện. Đối với các khu vực có yêu cầu cao, khắt khe về chống nhiễm khuẩn thì luồng sạch-bản phải được bố trí theo 1 chiều.	40	
1.6	Giải pháp thiết kế có tính đến không gian dự phòng	40	

	cho các trường hợp đặc biệt như thảm họa, dịch bệnh. Phải đáp ứng với dự báo các biến động có thể gặp trong tương lai, bảo đảm khả năng sử dụng lâu dài, đáp ứng với sự phát triển của Bệnh viện đến quy mô 1.000 giường bệnh.		
1.7	Đảm bảo công trình được trang bị các tiện nghi đạt tiêu chuẩn hiện hành về mức tiên tiến, quy định của Bộ Y tế, phục vụ tốt nhất cho các hoạt động của Bệnh viện đa khoa tuyến tỉnh và ngang tầm khu vực; (thông qua xem xét các thông số kỹ thuật tại bản vẽ quy hoạch, bản vẽ điển hình các khu vực đặc thù: buồng bệnh nhân, phòng tiêu phẫu, khu phòng mổ, chẩn đoán hình ảnh, ... Trong đó:	30	
	Đạt tối thiểu 5 tiêu chí (phần hướng đến người bệnh) ở mức 5 theo Tiêu chí đánh giá bệnh viện của Bộ Y tế ban hành theo quyết định 6858/QĐ-BYT Ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế.	30	
	Thiếu mỗi tiêu chí (phần hướng đến người bệnh) ở mức 5 theo Tiêu chí đánh giá bệnh viện của Bộ Y tế ban hành theo quyết định 6858/QĐ-BYT Ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế.	-10	
2	Phương án kiến trúc	350	
2.1	Thuyết minh và có phương án phân tích việc phát huy tối đa lợi thế về vị trí khu đất: giao thông, cảnh quan... và hạn chế những ảnh hưởng không có lợi của điều kiện tự nhiên cũng như vị trí xây dựng công trình.	50	
2.2	Đảm bảo tính hài hoà về hình khối kiến trúc tổng thể toàn khu vực, mang tính hiện đại, tuân thủ thiết kế đô thị đã được phê duyệt.	20	
2.3	Có hình dáng kiến trúc phù hợp với tính chất, công năng, ý nghĩa của công trình bệnh viện hiện đại và có yếu tố văn hóa địa phương.	100	
2.4	Giải pháp thiết kế đề xuất những mô hình tổ chức không gian phong phú để phát huy tốt cho việc thiết kế nội thất trên nguyên tắc: đáp ứng tốt nhu cầu sử dụng theo các tiêu chuẩn, tạo được điểm nhấn về trang trí nội thất cho các không gian sảnh chính hay	30	

	phòng đa năng V.V...CÓ chú ý đến các không gian cung ứng các dịch vụ tiện ích cho bệnh nhân và thân nhân người bệnh.		
2.5	Bố trí mặt bằng thể hiện giao thông mạch lạc, liên hoàn giữa các khối - khu chức năng, giao thông trực đứng, giao thông theo tầng hợp lý, bảo đảm an toàn PCCC và thoát nạn.	30	
2.6	Các thông số kỹ thuật của thiết kế phù hợp với yêu cầu của quy chuẩn, tiêu chuẩn thiết kế hiện hành: lựa chọn lưới cột- bước gian hợp lý; chiều cao các khu vực phù hợp tính chất sử dụng.	20	
2.7	Thuyết minh và có giải pháp kiến trúc thông thoáng, phù hợp khí hậu địa phương; Sử dụng vật liệu phù hợp với địa phương, tính chất công trình, phổ biến trên thị trường.	30	
2.8	Giải pháp thiết kế kiến trúc có tính đến sử dụng năng lượng tái tạo.	20	
2.9	Tổng diện tích sàn phù hợp với diện tích tạm xác định trong nhiệm vụ thiết kế. Trong đó:	50	
	- Tăng quá 5,1 % - đến 6,0 %	-5 điểm	
	- Tăng quá 6,1 %- đến 7,0 %	-10 điểm	
	- Tăng quá 7,1 %- đến 8,0 %	- 30 điểm	
	- Tăng quá 8%	- 50 điểm	
	- Giảm từ 6,1%- 7,0 %	-10 điểm	
	- Giảm từ 7,1%- 8,0 % (không có giải trình phù hợp)	-50 điểm	
3	Phương án quy hoạch	100	
3.1	Có bản vẽ thể hiện phương án quy hoạch theo yêu cầu trong Nhiệm vụ thiết kế và Quy chế thi tuyển được duyệt.	20	
3.2	Phân khu chức năng sử dụng đất đầy đủ và hợp lý, phù hợp với dây chuyền công năng bệnh viện và nhiệm vụ thiết kế, bao gồm cả việc bố trí khu đất cho việc dịch vụ xã hội hóa công tác trong chăm sóc người bệnh và thân nhân.	20	

3.3	Phương án sử dụng phù hợp và hợp lý các chỉ tiêu, đặc điểm quy hoạch khu vực xây dựng: Hệ số sử dụng đất hiệu quả, khoảng lùi, mật độ xây dựng, tỷ lệ diện tích cho cây xanh, hồ nước, cảnh quan hợp lý; giải pháp bảo đảm an toàn theo yêu cầu y tế, an toàn PCCC và cứu nạn.	20	
3.4	Có thuyết minh, bố trí quỹ đất dự kiến phát triển thành quy mô giường bệnh trong tương lai; cho bãi đỗ trực thăng.	20	
3.5	Tổ chức giao thông kết nối bên ngoài phù hợp với quy hoạch; tổ chức giao thông trong toàn thể bệnh viện phù hợp, kết nối liên hoàn giữa các khu chức năng hướng tiếp cận.	20	
4	Giải pháp kết cấu, công nghệ, tiến độ	150	
4.1	Lựa chọn phương án kết cấu công trình đảm bảo: an toàn, bền vững, sử dụng lâu dài, bảo đảm tính khả thi, kinh tế, đáp ứng được các yêu cầu về tổ chức không gian và thẩm mỹ kiến trúc. Phương án kết cấu phù hợp với đặc điểm địa chất khu vực xây dựng.	30	
4.2	Thuyết minh phương án bảo đảm thiết kế đồng bộ, hiện đại, tiên tiến: hệ thống công nghệ thông tin y tế, telemedicine, thông tin liên lạc, quản lý tòa nhà (IBMS); vận chuyển mẫu xét nghiệm bằng cơ khí...	30	
4.3	Đề xuất các loại vật liệu đặc thù phù hợp với môi trường và chức năng bệnh viện, đặc biệt cho các khu vực quan trọng: Phòng mổ, khu vực sạch ...; đảm bảo an toàn cho người sử dụng.	10	
4.4	- Giải pháp thiết kế điện và chiếu sáng cho công trình. Có sử dụng điện năng lượng mặt trời. - Thuyết minh giải pháp thông gió, điều hoà không khí, khí sạch, thiết kế cấp, thoát nước: phù hợp với các khu vực chức năng khác nhau, hiệu quả kinh tế trong đầu tư và quản lý vận hành. - Hệ thống khí y tế trung tâm: đề xuất chủng loại khí cung cấp cho các phòng chức năng khác nhau;	30	

	<ul style="list-style-type: none"> - Hệ thống thang máy: Căn cứ quy mô và công năng của công trình, trang bị các loại thang máy phục vụ: cán bộ, nhân viên bệnh viện; chở bệnh nhân, thân nhân bệnh nhân, khách, lực lượng chuyên ngành....; vận chuyển đồ sạch; vận chuyển đồ bẩn., phù hợp phân luồng giao thông của bệnh viện. 		
4.5	<ul style="list-style-type: none"> - Giải pháp xử lý nước thải, xử lý rác thải y tế có tính đến mối liên hệ với khu xử lý rác thải, nước thải tập trung của bệnh viện và kết nối với cụm y tế thành phố. - Giải pháp thiết kế hệ thống PCCC và cứu nạn phải phù hợp với quy mô, tính chất công trình và tuân thủ quy định hiện hành. 	20	
4.6	<ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu về giải pháp thiết kế hạ tầng kỹ thuật, cảnh quan ngoài nhà phù hợp quy mô, tính chất công trình: Giải pháp thiết kế các hệ thống phải phù hợp và đáp ứng được chức năng và yêu cầu của công trình y tế là bệnh viện đa khoa với quy mô giường bệnh và có khả năng điều chỉnh để đáp ứng khi việc mở rộng đến quy mô 1.500 giường bệnh. - Cấp điện ngoài nhà; - Cấp thoát nước ngoài nhà; - PCCC ngoài nhà; - Thông tin liên lạc ngoài nhà. - Kiến trúc cảnh quan: Bố trí hệ thống cây xanh bao gồm nhiều loại như cây bóng mát, cây bụi, cây cảnh, thảm cỏ, thảm hoa ... nhằm nâng cao thẩm mỹ và cải tạo môi trường vi khí hậu. Tạo lập môi trường cảnh quan phù hợp với chức năng bệnh viện. 	30	
II	Tiêu chí kinh tế	100	
1	Khái toán đầy đủ các chi phí để thực hiện dự án từ lúc chuẩn bị mặt bằng (không bao gồm nội dung chi phí GPMB) tới khi kết thúc công trình đưa vào sử dụng: phù hợp quy định của Nhà nước, quy mô, tính chất công trình, các giải pháp kiến trúc, kết cấu, kỹ thuật công trình, hạ tầng... Với tổng mức đầu tư hợp	30	
2	Trong đó thuyết minh căn cứ xác định và Khái toán cụ thể cho các công việc của các thành phần chi phí	30	

	chính: + Xây dựng công trình + Thiết bị xây dựng công trình + Thiết bị y tế + Quản lý dự án + Chi phí tư vấn + Chi phí khác + Dự phòng		
	<i>Khái toán không đầy đủ (hoặc thừa nội dung) các thành phần chi phí</i>	-10	
	<i>Thuyết minh cơ sở tính toán chưa chặt chẽ</i>	-10	
2	Chi phí Tư vấn lập Báo cáo nghiên cứu khả thi (có tính đến việc sử dụng kết quả thi tuyển kiến trúc, khi tổ chức tư vấn là nước ngoài hoặc tư vấn sử dụng chuyên gia nước ngoài.	20	
3	Chi phí Tư vấn lập thiết kế (có tính đến việc sử dụng kết quả thi tuyển kiến trúc, tổ chức tư vấn là nước ngoài hoặc tư vấn sử dụng chuyên gia nước ngoài.	20	

Lưu ý: - Tổng diện tích sử dụng theo nhiệm vụ thiết kế là m^2 ;

- Tổng diện tích sử dụng của phương án là: m^2 ;

- Chênh lệch chiếm tỷ lệ ... %.

4.1- Ưu điểm:.....

4.2- Hạn chế:.....

Thành viên Hội đồng

(Ký và ghi rõ họ tên)

PHIẾU ĐÁNH GIÁ CHỌN PHƯƠNG ÁN (BUƯỚC 2)

(Dự án: Xây dựng bệnh viện đa khoa quy mô giường bệnh)

STT	Mã số phương án <i>(Thành viên hội đồng ghi)</i>	Kết quả đánh giá		
		A	B	c
01				
02				
03				

Ghi chú: Mỗi phương án chỉ chọn 1 đánh giá, chọn đánh giá nào thì đánh dấu X vào cột lựa chọn tương ứng phương án đó. A (Đề nghị lựa chọn), B (Do dự), c (Đề nghị không lựa chọn).

1. Nhận xét, đánh giá đối với phương án được đề nghị là A:
2. Phân tích hạn chế của phương B:

Thành viên Hội đồng

(Ký và ghi rõ họ tên)

CÁC VĂN BẢN PHÁP LÝ LIÊN QUAN

(Dự án: Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức)

- Nghị quyết số 41/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về phê duyệt chủ trương đầu tư, phê duyệt điều chỉnh chủ trương đầu tư một số dự án sử dụng vốn đầu tư công của thành phố Hà Nội (Phụ lục số 20).

- Quyết định số 1950/QĐ-UBND ngày 11/4/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt Hình thức thi tuyển phương án kiến trúc và Hội đồng thi tuyển phương án kiến trúc dự án đầu tư xây dựng dự án Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức.

- Quyết định số 13941/QĐ-UBND ngày 13/12/2023 của UBND huyện Hoài Đức về việc ủy quyền thực hiện nhiệm vụ chủ đầu tư đối với một số dự án đầu tư công do UBND huyện làm chủ đầu tư.

- Quyết định số 1063/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của UBND huyện Hoài Đức về việc phê duyệt đề cương nhiệm vụ thiết kế.

- Chỉ giới đường đỏ do Viện Quy hoạch xây dựng Hà Nội cấp ngày 01/3/2024.

- Công văn số 212B/VQH-TT1 ngày 01/3/2024 của Viện Quy hoạch xây dựng Hà Nội về việc cung cấp số liệu hạ tầng kỹ thuật cho dự án Xây mới bệnh viện đa khoa huyện Hoài Đức tại xã Đức Giang, huyện Hoài Đức, thành phố Hà Nội.